



ESTADO DO MARANHÃO  
ASSEMBLEIA LEGISLATIVA  
PALÁCIO MANUEL BECKMAN  
**DIÁRIO DA ASSEMBLEIA**



ANO LII - Nº 226 - SÃO LUÍS, SEGUNDA-FEIRA, 29 DE DEZEMBRO DE 2025. EDIÇÃO DE HOJE: 06 PÁGINAS  
190º ANIVERSÁRIO DE INSTALAÇÃO DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DO MARANHÃO  
3.ª SESSÃO LEGISLATIVA DA 20.ª LEGISLATURA

SUMÁRIO

RESOLUÇÃO ADMINISTRATIVA.....03 OFÍCIOS.....04

**MESA DIRETORA**

Deputada Iracema Vale

Presidente

- |  |  |
|--|--|
| 1.º Vice-Presidente: Deputado Antônio Pereira (PSB)        | 1.º Secretário: Deputado Davi Brandão (PSB)    |
| 2.º Vice-Presidente: Deputada Fabiana Vilar (PL)           | 2.º Secretário: Deputado Glalbert Cutrim (PDT) |
| 3.º Vice-Presidente: Deputado Catulé Júnior (PP)           | 3.º Secretário: Deputado Osmar Filho (PDT)     |
| 4.º Vice-Presidente: Deputada Andreia Martins Rezende(PSB) | 4.º Secretário: Deputado Guilherme Paz (PRD)   |

**BLOCO PARLAMENTAR JUNTOS PELO MARANHÃO**

- |  |  |
|--|--|
| 01. Deputado Adelmo Soares (PSB)           | 10. Deputada Dr.ª Helena Duailibe (PP) |
| 02. Deputada Andreia Martins Rezende (PSB) | 11. Deputado Dr. Yglésio (PRTB)        |
| 03. Deputado Antônio Pereira (PSB)         | 12. Deputado Eric Costa (PSD)          |
| 04. Deputado Ariston (PSB)                 | 13. Deputado Florêncio Neto (PSB)      |
| 05. Deputado Arnaldo Melo (PP)             | 14. Deputado Francisco Nagib (PSB)     |
| 06. Deputado Carlos Lula (PSB)             | 15. Deputada Iracema Vale (PSB)        |
| 07. Deputado Catulé Júnior (PP)            | 16. Deputado Júnior França (PP)        |
| 08. Deputada Daniella (PSB)                | 17. Deputada Mical Damasceno (PSD)     |
| 09. Deputado Davi Brandão (PSB)            |  |

Líder: Deputado Florêncio Neto

1º Vice-Líder: Deputado Adelmo Soares

2º Vice-Líder: Deputada Dr.ª Helena Duailibe

**BLOCO PARLAMENTAR UNIDOS PELO MARANHÃO**

- |  |                                       |
|--|---------------------------------------|
| 01. Deputada Cláudia Coutinho (PDT)    | 07. Deputado Kekê Teixeira (MDB)      |
| 02. Deputada Dr.ª Vivianne (PDT)       | 08. Deputado Leandro Bello (Podemos)  |
| 03. Deputado Glalbert Cutrim (PDT)     | 09. Deputado Neto Evangelista (UNIÃO) |
| 04. Deputado Guilherme Paz (PRD)       | 10. Deputado Osmar Filho (PDT)        |
| 05. Deputada Janaina (Republicanos)    | 11. Deputado Ricardo Arruda (MDB)     |
| 06. Deputado Júnior Cascaria (Podemos) | 12. Deputado Sérgio Albuquerque (PRD) |

Líder: Deputado Ricardo Arruda

Vice-Líder:

**BLOCO PARLAMENTAR DE OPOSIÇÃO PARLAMENTO FORTE**

- |  |  |
|--|--|
| 01. Deputada Ana do Gás (PCdoB)              | 04. Deputado Othelino Neto (Solidariedade) |
| 02. Deputado Fernando Braide (Solidariedade) | 05. Deputado Rodrigo Lago (PCdoB)          |
| 03. Deputado Júlio Mendonça (PCdoB)          | 06. Deputado Ricardo Rios (PCdoB)          |

Líder: Deputado Rodrigo Lago

Vice-Líder: Deputado Júlio Mendonça

**PARTIDO LIBERAL**

- |                                  |  |
|----------------------------------|--|
| 01. Deputada Abigail Cunha (PL)  | 04. Deputada Fabiana Vilar (PL)        |
| 02. Deputado Aluízio Santos (PL) | 05. Deputado João Batista Segundo (PL) |
| 03. Deputado Cláudio Cunha (PL)  | 06. Deputada Solange Almeida (PL)      |

Líder: Deputado Aluízio Santos

Vice - Líder: Deputado João Batista Segundo

**NOVO**

01. Deputado Wellington do Curso (NOVO)

**LICENCIADO**

Deputado Edson Araújo (PSB)  
Deputada Edna Silva (PRD)

**LIDERANÇA DO GOVERNO**

Líder: Deputado Neto Evangelista (UNIÃO)

Vice-Líder:



# COMISSÕES PERMANENTES DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA

(de acordo com o art. 30 da Resolução Legislativa n.º 599/2010)

## I - Comissão de Constituição, Justiça e Cidadania

### Titulares

Deputado Ariston  
Deputado Arnaldo Melo  
Deputado Florêncio Neto  
Deputado João Batista Segundo  
Deputado Júlio Mendonça  
Deputado Neto Evangelista  
Deputado Ricardo Arruda

### Suplentes

Deputada Mical Damasceno  
Deputado Eric Costa  
Deputado Dr. Yglésio  
Deputado Aluizio Santos  
Deputado Rodrigo Lago  
Deputada Cláudia Coutinho  
Deputado Júnior Cascaria

### PRESIDENTE

Dep. Florêncio Neto

### VICE-PRESIDENTE

Dep. Neto Evangelista

### REUNIÕES:

Terças-feiras | 14:30

### SECRETÁRIAS

Kamylla e Fernanda

## II - Comissão de Orçamento, Finanças, Fiscalização e Controle

### PRESIDENTE:

Dep. Neto Evangelista

### VICE-PRESIDENTE

Dep. Florêncio Neto

### REUNIÕES:

Quartas-feiras | 14:30

### SECRETÁRIA

Leibe Barros

### Titulares

Deputado Catulé Júnior  
Deputada Daniella  
Deputado Florêncio Neto  
Deputado Neto Evangelista  
Deputado Ricardo Arruda  
Deputado Rodrigo Lago  
Deputada Solange Almeida

### Suplentes

Deputado Adelmo Soares  
Deputada Mical Damasceno  
Deputado Arnaldo Melo  
Deputada Cláudia Coutinho  
Deputada Janaína  
Deputado Othelino Neto  
Deputado Aluizio Santos

## III - Comissão de Educação, Desporto, Ciência e Tecnologia

### Titulares

Deputado Arnaldo Melo  
Deputado Eric Costa  
Deputada Janaína  
Deputado Kekê Teixeira  
Deputada Mical Damasceno  
Deputado Ricardo Rios  
Deputada Solange Almeida

### Suplentes

Deputado Adelmo Soares  
Deputada Edna Silva  
Deputado Júnior Cascaria  
Deputado Júnior França  
Deputado Rodrigo Lago  
Deputado Aluizio Santos

### PRESIDENTE

Dep. Arnaldo Melo

### VICE-PRESIDENTE

Dep. Janaína

### REUNIÕES:

Quartas-feiras | 08:00

### SECRETÁRIO

Antonio Guimarães

## IV - Comissão de Administração Pública, Seguridade Social e Relações de Trabalho

### PRESIDENTE

Dep. Ricardo Arruda

### VICE-PRESIDENTE

Dep. Janaína

### REUNIÕES:

Terças-feiras | 14:00

### SECRETÁRIA

Nadja Silva

### Titulares

Deputado Eric Costa  
Deputado Adelmo Soares  
Deputado Fernando Braide  
Deputada Dra Vivianne  
Deputado Neto Evangelista  
Deputado Ricardo Arruda  
Deputada Solange Almeida

### Suplentes

Deputada Mical Damasceno  
Deputado Júnior França  
Deputado Ricardo Rios  
Deputado Ariston  
Deputada Cláudia Coutinho  
Deputada Janaína  
Deputado Cláudio Cunha

## V - Comissão de Saúde

### Titulares

Deputado Aluizio Santos  
Deputado Cláudio Cunha  
Deputada Cláudia Coutinho  
Deputado Adelmo Soares  
Deputado Júnior França  
Deputado Júnior Cascaria  
Deputado Júlio Mendonça

### Suplentes

Deputada Solange Almeida  
Deputada Daniella  
Deputado Ricardo Arruda  
Deputado Ariston  
Deputado Florêncio Neto  
Deputado Kekê Teixeira  
Deputado Othelino Neto

### PRESIDENTE

Dep. Cláudia Coutinho

### VICE-PRESIDENTE

Dep. Adelmo Soares

### REUNIÕES:

Quartas-feiras | 08:30

### SECRETÁRIA

Valdenize Dias

## VI - Comissão de Assuntos Municipais e de Desenvolvimento Regional

### PRESIDENTE

Dep. Ricardo Arruda

### VICE-PRESIDENTE

Dep. Janaína

### REUNIÕES:

Terças-feiras | 08:30

### SECRETÁRIO

Francisco Carvalho

### Titulares

Deputado Carlos Lula  
Deputado Cláudio Cunha  
Deputado Dr. Yglésio  
Deputado Adelmo Soares  
Deputado Júnior Cascaria  
Deputado Leandro Bello  
Deputado Rodrigo Lago

### Suplentes

Deputado Júnior França  
Deputado Pará Figueiredo  
Deputado Ariston  
Deputado Eric Costa  
Deputada Edna Silva  
Deputada Cláudia Coutinho  
Deputada Ana do Gás

## VII - Comissão de Defesa dos Direitos Humanos e das Minorias

### Titulares

Deputada Ana do Gás  
Deputado Ariston  
Deputada Cláudia Coutinho  
Deputado Francisco Nagib  
Deputada Edna Silva  
Deputada Mical Damasceno  
Deputado Pará Figueiredo

### Suplentes

Deputado Júlio Mendonça  
Deputado Carlos Lula  
Deputada Janaína  
Deputado Arnaldo Melo  
Deputado Neto Evangelista  
Deputado Eric Costa  
Deputado Cláudio Cunha

### PRESIDENTE

Dep. Ana do Gás

### VICE-PRESIDENTE

Dep. Ariston

### REUNIÕES:

Quintas-feiras | 08:00

### SECRETÁRIA

Silvana Almeida

## VIII - Comissão de Obras e Serviços Públicos

### PRESIDENTE

Dep. Ricardo Arruda

### VICE-PRESIDENTE

Dep. Janaína

### REUNIÕES:

Terças-feiras | 08:30

### SECRETÁRIA

Dulcimar Cutrim

### Titulares

Deputado Claudio Cunha  
Deputada Daniella  
Deputada Edna Silva  
Deputado Dr. Yglésio  
Deputado Francisco Nagib  
Deputado Júnior Cascaria  
Deputado Othelino Neto

### Suplentes

Deputado João Batista Segundo  
Deputado Adelmo Soares  
Deputado Ricardo Arruda  
Deputado Ariston  
Deputado Florêncio Neto  
Deputado Leandro Bello  
Deputado Fernando Braide

## IX - Comissão de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável

### Titulares

Deputado Aluizio Santos  
Deputada Daniella  
Deputado Eric Costa  
Deputado Júlio Mendonça  
Deputado Júnior França  
Deputado Kekê Teixeira  
Deputado Leandro Bello

### Suplentes

Deputado Pará Figueiredo  
Deputado Carlos Lula  
Deputado Arnaldo Melo  
Deputada Ana do Gás  
Deputado Wellington do Curso  
Deputado Kekê Teixeira  
Deputado Neto Evangelista

### PRESIDENTE

Dep. Eric Costa

### VICE-PRESIDENTE

Dep. Leandro Bello

### REUNIÕES:

Terças-feiras | 08:30

### SECRETÁRIA

Eunes Borges

## X - Comissão de Ética

### PRESIDENTE

Dep. João Batista Segundo

### VICE-PRESIDENTE

Dep. Mical Damasceno

### REUNIÕES:

Terças-feiras | 08:30

### SECRETÁRIA

Célia Pimentel

### Titulares

Deputado Arnaldo Melo  
Deputado Florêncio Neto  
Deputada Janaína  
Deputado João Batista Segundo  
Deputado Kekê Teixeira  
Deputada Mical Damasceno  
Deputado Rodrigo Lago

### Suplentes

Deputada Daniella  
Deputado Eric Costa  
Deputado Neto Evangelista  
Deputado Cláudio Cunha  
Deputado Ricardo Arruda  
Deputado Adelmo Soares  
Deputado Ricardo Rios

## XI - Comissão de Assuntos Econômicos

### Titulares

Deputado Ariston  
Deputado Carlos Lula  
Deputada Dra Helena Duailibe  
Deputada Cláudia Coutinho  
Deputada Dra Vivianne  
Deputado João Batista Segundo  
Deputado Othelino Neto

### Suplentes

Deputado Francisco Nagib  
Deputado Wellington do Curso  
Deputado Júnior França  
Deputada Janaína  
Deputado Kekê Teixeira  
Deputada Solange Almeida  
Deputado Júlio Mendonça

### PRESIDENTE

Dep. João Batista Segundo

### VICE-PRESIDENTE

Dep. João Batista Segundo

### REUNIÕES:

Quartas-feiras | 08:30

### SECRETÁRIA

Lúcia Lopes

## XII - Comissão de Segurança Pública

### PRESIDENTE

Dep. Júnior França

### VICE-PRESIDENTE

Dep. Janaína

### REUNIÕES:

Terças-feiras | 08:30

### SECRETÁRIO

Carlos Alberto

### Titulares

Deputado Francisco Nagib  
Deputado Júnior França  
Deputada Janaína  
Deputado Leandro Bello  
Deputado Pará Figueiredo  
Deputado Ricardo Rios  
Deputado Wellington do Curso

### Suplentes

Deputado Carlos Lula  
Deputada Mical Damasceno  
Deputado Neto Evangelista  
Deputado Ricardo Arruda  
Deputado João Batista Segundo  
Deputado Fernando Braide  
Deputado Dr. Yglésio

## XIII - Comissão de Turismo e Cultura

### PRESIDENTE

Dep. Doutor Yglésio

### VICE-PRESIDENTE

### REUNIÕES:

Dep. Doutor Yglésio

### SECRETÁRIO:

Leonel Mesquita Costa

### Titulares

Deputada Ana do Gás  
Deputado Carlos Lula

Deputado Dr. Yglésio

Deputada Dra Vivianne  
Deputado Pará Figueiredo  
Deputado Wellington do Curso

### Suplentes

Deputado Rodrigo Lago  
Deputado Francisco Nagib  
Deputado Ariston

Deputado Florêncio Neto  
..... Deputado Leandro Bello  
Deputada Solange Almeida  
Deputado Kekê Teixeira

**RESOLUÇÃO ADMINISTRATIVA Nº 1217/2025**

*Regulamenta a Lei Estadual nº 11.946/2023, que institui no âmbito da Assembleia Legislativa do Maranhão, o Programa de Aposentadoria Incentivada (PAI)*

A PRESIDENTE DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições previstas no art. 14, inciso IV, alínea “I” do Regimento Interno da Assembleia Legislativa do Maranhão e art. 31, inciso XXV da Constituição do Estado do Maranhão;

CONSIDERANDO a vigência da Lei Estadual nº 11.946/2023, que instituiu o Programa de Aposentadoria Incentivada – PAI no âmbito da Assembleia Legislativa do Maranhão;

CONSIDERANDO o estudo realizado no âmbito da Assembleia Legislativa do Estado do Maranhão, que constatou a existência de servidores em atividade que preenchem os requisitos para a aquisição da aposentadoria voluntária;

CONSIDERANDO a oportunidade em prestigiar os servidores da Assembleia Legislativa do Estado do Maranhão pela experiência e os serviços já prestados.

RESOLVE:

**CAPÍTULO I  
DISPOSIÇÕES GERAIS**

**Art. 1º** Regulamentar o Programa de Aposentadoria Incentivada (PAI), com vistas a fomentar a aposentadoria de servidores efetivos pertencentes ao quadro da Assembleia Legislativa do Estado do Maranhão que preencham os requisitos para a aposentadoria voluntária, na forma da legislação vigente.

**Art. 2º** O número de adesões ao PAI será limitado a 40 (quarenta) vagas para o exercício de 2026 e a 30 (trinta) vagas para o exercício de 2027, conforme disposto em edital.

**§ 1º** O primeiro edital de adesão ao PAI, referente ao exercício de 2026, será publicado no prazo de até 120 (cento e vinte) dias, contado da publicação desta Resolução.

**§ 2º** O segundo edital de adesão ao PAI, referente ao exercício de 2027, será publicado até o dia 03 de maio de 2027.

**§ 3º** O prazo e os demais critérios de adesão de que trata este artigo serão disciplinados em edital.

**§ 4º** Não será admitida a desistência da adesão ao PAI após a formalização pelo servidor.

**§ 5º** Não serão considerados os pedidos de adesão ao PAI protocolados anteriormente à publicação desta Resolução.

**CAPÍTULO II  
DA ADESÃO**

**Art. 3º** São requisitos essenciais para a adesão ao PAI:

I – ser servidor efetivo da Assembleia Legislativa do Estado do Maranhão;

II – preencher, até a data limite da adesão, os requisitos legais para a aposentadoria voluntária;

III – aderir de forma expressa e formal ao PAI, nos termos do art. 2º desta Resolução;

IV – instruir o processo com a documentação exigida no edital de adesão ao PAI.

Parágrafo único. É de responsabilidade do servidor providenciar, junto à Diretoria de Recursos Humanos – DRH/AL, a averbação de todo o tempo de serviço e de contribuição relativo aos períodos anteriores à posse na Assembleia Legislativa, antes da formalização da adesão ao PAI.

**Art. 4º** Ficam excluídos da participação no PAI os servidores que:

I – já tenham requerido aposentadoria;

II – estejam respondendo a processo administrativo disciplinar;

III – possuam 72 anos completos na data da publicação dos editais.

**Art. 5º** A adesão ao PAI implica:

I – a permanência no exercício das atribuições do cargo até a publicação do ato de aposentadoria;

II – a irreversibilidade da aposentadoria concedida.

**CAPÍTULO III  
DAS VAGAS**

**Art. 6º** O número de aposentadorias concedidas no âmbito do PAI fica limitado às vagas previstas no edital.

**§ 1º** Não haverá criação de cadastro de reserva ou convocação de novos interessados caso a adesão do servidor seja indeferida.

**§ 2º** Em qualquer hipótese, somente serão deferidos pedidos de adesão ao PAI até o limite da reserva orçamentária destinada ao Programa.

**CAPÍTULO IV  
DOS BENEFÍCIOS**

**Art. 7º** Ao servidor que, preenchendo os requisitos para a aposentadoria, aderir ao PAI e tiver sua adesão homologada, serão concedidos os seguintes benefícios:

I – indenização correspondente a 8 (oito) vezes o valor dos proventos de aposentadoria;

II – indenização correspondente a 8 (oito) vezes o valor do auxílio-alimentação;

III – manutenção do plano de saúde pelo prazo de 8 (oito) meses, contados da publicação do ato concessório da aposentadoria.

**§ 1º** O pagamento das indenizações previstas nos incisos I e II será efetuado em parcela única, no prazo de até 30 (trinta) dias, contado da data da publicação do ato de aposentadoria, dentro do respectivo exercício orçamentário.

**§ 2º** As indenizações previstas nos incisos I e II deste artigo possuem natureza indenizatória, não se incorporam aos proventos de aposentadoria para qualquer efeito e não integram a base de cálculo da contribuição previdenciária.

**§ 3º** O plano de saúde de que trata o inciso III será mantido nas mesmas condições vigentes na ativa, sendo vedado o acréscimo de dependentes durante o período de manutenção.

**CAPÍTULO V  
DOS PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS**

**Art. 8º** O procedimento de adesão ao PAI deverá ser formalizado junto à Diretoria de Recursos Humanos da Assembleia Legislativa, dentro do prazo estabelecido no edital.

**§ 1º** Após a formalização da adesão expressa pelo servidor, a Diretoria de Recursos Humanos encaminhará o processo à Procuradoria-Geral, para análise dos requisitos legais.

**§ 2º** Sendo favorável o parecer da Procuradoria-Geral, os autos



retornarão à Diretoria de Recursos Humanos, onde permanecerão sobrestados até a conclusão do processo de aposentadoria.

§ 3º Em observância ao princípio da publicidade, a Diretoria de Recursos Humanos divulgará a lista das adesões homologadas.

§ 4º Após a concessão da aposentadoria e a publicação do respectivo ato no Diário Oficial da Assembleia Legislativa do Estado do Maranhão, a Diretoria de Recursos Humanos procederá ao cálculo das indenizações, juntará nota de empenho, certificará a despesa e encaminhará os autos à Auditoria-Geral para manifestação quanto à regularidade do pagamento.

§ 5º Juntada manifestação favorável pela Auditoria Geral, o processo seguirá à Diretoria Geral para ciência e aprovação e à Presidência para ciência e autorização.

§ 6º Finalizados os procedimentos de instrução e autorização, os autos serão remetidos à Diretoria de Orçamento e Finanças para efetivação do pagamento.

§ 7º Para fins de efetivação do pagamento das indenizações decorrentes da adesão ao PAI, o processo administrativo deverá conter, obrigatoriamente, os seguintes documentos:

- I – termo de inscrição devidamente firmado pelo servidor;
- II – cópia do documento oficial de identificação (RG);
- III – cópia do ato de aposentadoria devidamente publicado; e
- IV – comprovação de conta corrente de titularidade do servidor junto ao Banco do Brasil, na qual constem, de forma legível, o número da agência e da conta para fins de transferência.

§ 8º Fica vedada a exigência de documentação diversa ou complementar àquela prevista neste artigo para a instrução do processo e efetivação do pagamento das indenizações, ressalvada exclusivamente a documentação expressamente prevista no edital.

## CAPÍTULO VI DISPOSIÇÕES FINAIS

**Art. 9º** Compete ao Núcleo de Cadastros de Direitos e Deveres da Diretoria de Recursos Humanos – NUCADED/DRH/AL verificar o preenchimento dos requisitos para adesão ao PAI.

**Art. 10.** O pagamento do incentivo financeiro do PAI somente ocorrerá após a publicação do ato de aposentadoria no Diário Oficial da Assembleia Legislativa do Estado do Maranhão.

**Art. 11.** O servidor que tiver seu pedido de adesão ao PAI acolhido deverá aguardar a publicação do ato de aposentadoria no Diário Oficial da Assembleia Legislativa do Estado do Maranhão para afastar-se do exercício de suas funções, observado o prazo máximo de 60 (sessenta) dias.

**Art. 12.** Não serão aceitos requerimentos que não estejam instruídos com toda a documentação exigida no edital.

**Art. 13.** Os recursos necessários ao custeio das indenizações previstas nesta Resolução correrão por conta de dotação orçamentária própria da Assembleia Legislativa do Estado do Maranhão.

**Art. 14.** Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 15.** Revogam-se todas as disposições anteriores.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PALÁCIO MANUEL BECKMAN, em São Luís, 18 de dezembro de 2025. Deputada **IRACEMA VALE** - Presidente, Deputado **DAVI BRANDÃO** - Primeiro Secretário, Deputado **GLALBERT CUTRIM** - Segundo Secretário



OFÍCIO Nº 3569/2025 - SAF/SES

São Luís (MA), data da assinatura eletrônica.

A Sua Excelência, a Senhora  
**IRACEMA CRISTINA VALE LIMA**  
Presidente da Assembleia Legislativa do Maranhão  
Av. Jerônimo de Albuquerque, nº 7200, Cohafuma, São Luís/MA, CEP: 65074-220.

Assunto: Comunicação de transferência de recurso financeiro na modalidade Fundo a Fundo.

Senhora Presidente,

A Secretaria de Estado da Saúde do Maranhão, neste ato representada pela Secretária Adjunta de Finanças, Sra. Nauana Mara Fabiano Campos, em cumprimento ao parágrafo único, do art. 3º da Lei nº 9.364 de 19 de junho de 2012 e, parágrafo único, do art. 1º da Portaria/SES/MA nº 74, de 25 de janeiro de 2018, vem **INFORMAR** a essa Assembleia Legislativa do Maranhão acerca do repasse no valor de R\$ 1.000.000,00 (um milhão de reais), referente à **Portaria nº 2197/2025 – SES**, que versa sobre transferências de recursos financeiros realizadas do Fundo Estadual de Saúde para o **Fundo Municipal de Saúde do Município de Presidente Médice/MA**, conforme discriminado abaixo:

PORTARIA	OBJETO	DATA DA PUBLICAÇÃO
2197/2025	Estabelece a Transferência de recursos financeiros ao Fundo Municipal de Saúde, destinados ao Custeio de ação da Atenção Primária à Saúde para o Centro de Saúde Raimundo Juruá (CNES: 4943453), ESF Abaíadinho (CNES: 2644460) e ESF Ubinzal (CNES: 2644452).	09/10/2025

Sem mais para o momento, renovo os protestos de estima e consideração.

Atenciosamente,

Nauana Mara Fabiano Campos  
Secretária Adjunta de Finanças/SES



OFÍCIO Nº 3573/2025 - SAF/SES

São Luís (MA), data da assinatura eletrônica.

A Sua Excelência, a Senhora  
**IRACEMA CRISTINA VALE LIMA**  
Presidente da Assembleia Legislativa do Maranhão  
Av. Jerônimo de Albuquerque, nº 7200, Cohafuma, São Luís/MA, CEP: 65074-220.

Assunto: Comunicação de transferência de recurso financeiro na modalidade Fundo a Fundo.

Senhora Presidente,

A Secretaria de Estado da Saúde do Maranhão, neste ato representada pela Secretária Adjunta de Finanças, Sra. Nauana Mara Fabiano Campos, em cumprimento ao parágrafo único, do art. 3º da Lei nº 9.364 de 19 de junho de 2012 e, parágrafo único, do art. 1º da Portaria/SES/MA nº 74, de 25 de janeiro de 2018, vem **INFORMAR** a essa Assembleia Legislativa do Maranhão acerca do repasse no valor de R\$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais), referente à **Portaria nº 2179/2025 – SES**, que versa sobre transferências de recursos financeiros realizadas do Fundo Estadual de Saúde para o **Fundo Municipal de Saúde do Município de Carolina/MA**, conforme discriminado abaixo:

PORTARIA	OBJETO	DATA DA PUBLICAÇÃO
2179/2025	Estabelece a Transferência de recursos financeiros ao Fundo Municipal de Saúde, destinados ao Custeio para ação de Assistência à Saúde do Hospital Municipal Dr. Heber Maranhão Azevedo - CNES nº 2449439.	03/10/2025

Sem mais para o momento, renovo os protestos de estima e consideração.

Atenciosamente,

Nauana Mara Fabiano Campos  
Secretária Adjunta de Finanças/SES



OFÍCIO Nº 3565/2025 - SAF/SES

São Luís (MA), data da assinatura eletrônica.

A Sua Excelência, a Senhora  
**IRACEMA CRISTINA VALE LIMA**  
Presidente da Assembleia Legislativa do Maranhão  
Av. Jerônimo de Albuquerque, nº 7200, Cohafuma, São Luís/MA, CEP: 65074-220.

Assunto: Comunicação de transferência de recurso financeiro na modalidade Fundo a Fundo.

Senhora Presidente,

A Secretaria de Estado da Saúde do Maranhão, neste ato representada pela Secretária Adjunta de Finanças, Sra. Nauana Mara Fabiano Campos, em cumprimento ao parágrafo único, do art. 3º da Lei nº 9.364 de 19 de junho de 2012 e, parágrafo único, do art. 1º da Portaria/SES/MA nº 74, de 25 de janeiro de 2018, vem **INFORMAR** a essa Assembleia Legislativa do Maranhão acerca do repasse no valor de R\$ 650.000,00 (seiscentos e cinquenta mil reais), referente à **Portaria nº 2131/2025 – SES**, que versa sobre transferências de recursos financeiros realizadas do Fundo Estadual de Saúde para o **Fundo Municipal de Saúde do Município de Esperantinópolis/MA**, conforme discriminado abaixo:

PORTARIA	OBJETO	DATA DA PUBLICAÇÃO
2131/2025	Estabelece a Transferência de recursos financeiros ao Fundo Municipal de Saúde, destinados ao Custeio para ação de Assistência à Saúde da Unidade Hospitalar Santa Marta (CNES: 2455625).	06/10/2025

Sem mais para o momento, renovo os protestos de estima e consideração.

Atenciosamente,

**Nauana Mara Fabiano Campos**  
Secretária Adjunta de Finanças/SES



OFÍCIO Nº 3276/2025 - SAF/SES

São Luís (MA), data da assinatura eletrônica.

A Sua Excelência, a Senhora  
**IRACEMA CRISTINA VALE LIMA**  
Presidente da Assembleia Legislativa do Maranhão  
Av. Jerônimo de Albuquerque, nº 7200, Cohafuma, São Luís/MA, CEP: 65074-220.

Assunto: Comunicação de transferência de recurso financeiro na modalidade Fundo a Fundo.

Senhora Presidente,

A Secretaria de Estado da Saúde do Maranhão, neste ato representada pela Secretária Adjunta de Finanças, Sra. Nauana Mara Fabiano Campos, em cumprimento ao parágrafo único, do art. 3º da Lei nº 9.364 de 19 de junho de 2012 e, parágrafo único, do art. 1º da Portaria/SES/MA nº 74, de 25 de janeiro de 2018, vem **INFORMAR** a essa Assembleia Legislativa do Maranhão acerca do repasse no valor de R\$ 2.560.000,00 (dois milhões quinhentos e sessenta mil reais), referente à **Portaria nº 1666/2025 – SES**, que versa sobre transferências de recursos financeiros realizadas do Fundo Estadual de Saúde para o **Fundo Municipal de Saúde do Município de Caxias/MA**, conforme discriminado abaixo:

PORTARIA	OBJETO	DATA DA PUBLICAÇÃO
1666/2025	Estabelece a Transferência de recursos financeiros ao Fundo Municipal de Saúde, destinados ao Custeio para ação de Assistência à Saúde do Hospital Gentil Filho (CNES: 3388301).	13/08/2025

Sem mais para o momento, renovo os protestos de estima e consideração.

Atenciosamente,

**Nauana Mara Fabiano Campos**  
Secretária Adjunta de Finanças/SES

[https://sei.ma.gov.br/sei/controlador.php?acao=procedimento\\_trabalhar&acao\\_origem=procedimento\\_controlar&acao\\_retorno=procedimento\\_con...](https://sei.ma.gov.br/sei/controlador.php?acao=procedimento_trabalhar&acao_origem=procedimento_controlar&acao_retorno=procedimento_con...) 1/2

OFÍCIO Nº 3284/2025 - SAF/SES

São Luís (MA), data da assinatura eletrônica.

A Sua Excelência, a Senhora  
**IRACEMA CRISTINA VALE LIMA**  
Presidente da Assembleia Legislativa do Maranhão  
Av. Jerônimo de Albuquerque, nº 7200, Cohafuma, São Luís/MA, CEP: 65074-220.

Assunto: Comunicação de transferência de recurso financeiro na modalidade Fundo a Fundo.

Senhora Presidente,

A Secretaria de Estado da Saúde do Maranhão, neste ato representada pela Secretária Adjunta de Finanças, Sra. Nauana Mara Fabiano Campos, em cumprimento ao parágrafo único, do art. 3º da Lei nº 9.364 de 19 de junho de 2012 e, parágrafo único, do art. 1º da Portaria/SES/MA nº 74, de 25 de janeiro de 2018, vem **INFORMAR** a essa Assembleia Legislativa do Maranhão acerca do repasse no valor de R\$ 500.000,00 (quinhentos mil reais), referente à **Portaria nº 1676/2025 – SES**, que versa sobre transferências de recursos financeiros realizados do Fundo Estadual de Saúde para o **Fundo Municipal de Saúde do Município de São Francisco do Maranhão/MA**, conforme discriminado abaixo:

PORTARIA	OBJETO	DATA DA PUBLICAÇÃO
1676/2025	Estabelece a Transferência de recursos financeiros ao Fundo Municipal de Saúde, destinados ao Custeio para ação de Assistência à Saúde do Hospital Dr. José Willys Nogueira (CNES nº 2457512).	14/08/2025

Sem mais para o momento, renovo os protestos de estima e consideração.

Atenciosamente,

**Nauana Mara Fabiano Campos**  
Secretária Adjunta de Finanças/SES

[https://sei.ma.gov.br/sei/controlador.php?acao=procedimento\\_trabalhar&acao\\_origem=procedimento\\_controlar&acao\\_retorno=procedimento\\_con...](https://sei.ma.gov.br/sei/controlador.php?acao=procedimento_trabalhar&acao_origem=procedimento_controlar&acao_retorno=procedimento_con...) 1/2

OFÍCIO Nº 3280/2025 - SAF/SES

São Luís (MA), data da assinatura eletrônica.

A Sua Excelência, a Senhora  
**IRACEMA CRISTINA VALE LIMA**  
Presidente da Assembleia Legislativa do Maranhão  
Av. Jerônimo de Albuquerque, nº 7200, Cohafuma, São Luís/MA, CEP: 65074-220.

Assunto: Comunicação de transferência de recurso financeiro na modalidade Fundo a Fundo.

Senhora Presidente,

A Secretaria de Estado da Saúde do Maranhão, neste ato representada pela Secretária Adjunta de Finanças, Sra. Nauana Mara Fabiano Campos, em cumprimento ao parágrafo único, do art. 3º da Lei nº 9.364 de 19 de junho de 2012 e, parágrafo único, do art. 1º da Portaria/SES/MA nº 74, de 25 de janeiro de 2018, vem **INFORMAR** a essa Assembleia Legislativa do Maranhão acerca do repasse no valor de R\$ 500.000,00 (quinhentos mil reais), referente à **Portaria nº 2319/2025 – SES**, que versa sobre transferências de recursos financeiros realizadas do Fundo Estadual de Saúde para o **Fundo Municipal de Saúde do Município de Barra do Corda/MA**, conforme discriminado abaixo:

PORTARIA	OBJETO	DATA DA PUBLICAÇÃO
2319/2025	Estabelece a Transferência de recursos financeiros ao Fundo Municipal de Saúde, destinados ao Custeio para ação de Assistência à Saúde para fortalecimento da rede hospitalar do município Hospital Acrísio Figueira (CNES nº 2462591).	15/10/2025

Sem mais para o momento, renovo os protestos de estima e consideração.

Atenciosamente,

**Nauana Mara Fabiano Campos**  
Secretária Adjunta de Finanças/SES

[https://sei.ma.gov.br/sei/controlador.php?acao=procedimento\\_trabalhar&acao\\_origem=procedimento\\_controlar&acao\\_retorno=procedimento\\_con...](https://sei.ma.gov.br/sei/controlador.php?acao=procedimento_trabalhar&acao_origem=procedimento_controlar&acao_retorno=procedimento_con...) 1/2



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**ASSEMBLEIA LEGISLATIVA**  
**PALÁCIO MANUEL BECKMAN**  
**DIÁRIO DA ASSEMBLEIA**

**PODER LEGISLATIVO**

---

EDITADO PELA DIRETORIA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL  
Registro no cartório de títulos e documentos sob os números 1.780 e 24.950.  
Av. Jerônimo de Albuquerque, S/N - Sítio Rangedor - Calhau  
Fone (98) 32693701 CEP.: 65071-750 - São Luís - MA  
Site: [www.al.ma.gov.br](http://www.al.ma.gov.br) - E-mail: [diario@al.ma.gov.br](mailto:diario@al.ma.gov.br)

**IRACEMA VALE**  
Presidente

**RICARDO BARBOSA**  
Diretor Geral

**BRÁULIO MARTINS**  
Diretoria Geral da Mesa

**JURACI FILHO**  
Diretoria de Comunicação

**FLÁVIO FREIRE**  
Núcleo de Suporte de Plenário

**VITTOR CUBA**  
Núcleo de Diário Legislativo

---

## NORMAS DE PUBLICAÇÃO

Ao elaborar o seu texto para publicação no Diário da Assembleia, observe atentamente as instruções abaixo:

- a) Edição dos textos enviados à Secretária Geral da Mesa via rede interna, SAPL;**
- b) Matéria externa deverá ser enviada por e-mail, CD ou Pen Drive;**
- c) Medida da página em formato A4;
- d) Editor de texto padrão: Word for Windows - versão 6.0 ou superior;
- e) Tipo de fonte: Times New Roman;
- f) Tamanho da letra: 12;
- g) Entrelinhas automático;
- h) Excluir linhas em branco;
- i) Tabela/Quadros sem linhas de grade ou molduras;
- j) Gravar no CD ou Pen Drive, sem compactar, sem vírus de computador;
- l) O CD ou Pen Drive só deverá ser gerado após o ato estar devidamente assinado;**
- m) Utilize tantos Cds quanto seu texto exigir;
- n) As matérias que não atenderem as exigências acima serão devolvidas e não publicadas.**